

Zorg– en begeleidingsplan



KINDLANDSCHAP
DE EIBER

Basisschool De Linde

Basisschool Klim Op

Basisschool St. Lambertus

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	blz. 3
1.1	Visie op zorg en begeleiding	
1.2	Kwaliteit en ambitie	
1.2.1	Kwaliteitszorg	
1.2.2	SOP	
1.2.3	Ambities	
2.	Zorgstructuur op de Eiber	blz. 5
2.1	Route van de ondersteuning	
2.1.1	Voorwaarden	
2.1.2	De stappen van de route	
2.2	Groepsbesprekingen	
2.3	Zorgoverleg op teamniveau	
3	Leerlingvolgsysteem / LOVS	blz. 10
4	Administratie van de zorg	blz. 11
4.1	Groepsoverzicht - klassenmapwijzer	
4.2	Ontwikkelingsperspectief	
4.3	Groeidocument	
4.4	Kinddossier	
5	Samenwerking met externe organisaties	blz. 12
5.1	Samenwerkingsverband 30.06	
5.2	Basisteam Jeugd en Gezin	
5.3	Gemeentelijke gezondheidsdienst (GGD)	
5.4	Orthopedagogen en psychologen	
5.5	Logopedisten en fysiotherapeuten	
5.6	Trotz – RT praktijk	
5.7	Dolfijnplusklas	
6	Bijlagen	blz. 14
1	Handelingsgericht werken in Passend Onderwijs	
2	Klassenmapwijzer	
3	Toetsprotocol Optimus	
4	Rapportage School OndersteuningsProfiel	

1. Inleiding

Het begeleidingsplan van kindlandschap de Eiber geeft aan waar onze scholen voor staan en wat de gewenste ontwikkeling is voor de periode 2017-2021. Door deze ontwikkeling in het begeleidingsplan te beschrijven, willen we duidelijkheid scheppen voor het team en de ouders van onze kinderen en andere geïnteresseerden. Daarnaast leggen wij op deze manier verantwoording af naar het schoolbestuur en de overheid over de koers die wij willen volgen.

Vanaf schooljaar 2015-2016 is veel aandacht besteed aan de organisatorische en inhoudelijke vormgeving van samenwerking tussen onze scholen Klim Op, de Linde en St. Lambertus. Dit heeft geresulteerd in Kindlandschap de Eiber. Een zeer waardevolle samenwerking die wij graag met elkaar verder vormgeven.

1.1 Visie op zorg en begeleiding

Wij hebben de rotsvaste overtuiging dat wij verantwoordelijk zijn voor het leren van onze leerlingen en richten al onze inspanningen op het elke dag weer verbeteren van hun werk. Wij willen de kinderen een stevige basis geven zodat zij uitdagingen in de samenleving aan kunnen gaan.

De zorg voor kinderen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de teams per locatie, maar ook van het gehele team van het kindlandschap. Dit betekent dat we ons uiterste best doen om ons onderwijs op alle kinderen af te stemmen. We willen dit bewerkstelligen door inhoud te geven aan de basisbehoeften (relatie, competentie en autonomie). In het jaarplan staan onze speerpunten vermeld. Wij gaan er vanuit dat alle leerlingen ondersteuning nodig hebben bij het bereiken van hun individuele ontwikkel-/leerdoelen. Wij streven ernaar, door middel van gepaste begeleiding, in deze ondersteuningsbehoefte te voorzien. Middels de in dit begeleidingsplan beschreven schoolbrede acties tracht het team er voor te zorgen dat aan de zorgbehoeften van de kinderen tegemoet gekomen wordt. Wij richten onze organisatie zo LEAN mogelijk in. Dat betekent dat organisatiedoelen, groepsdoelen en leerlingdoelen op elkaar worden afgestemd.

Op onze scholen werken we volgens de principes van handelingsgericht werken (HGW). Dat betekent dat we samen met ouders, het kind en eventueel andere betrokkenen, vooral kijken naar en denken in mogelijkheden en wat nodig is om het kind vooruit te helpen. De kern van HGW is dat de kwaliteit van ons onderwijs en de begeleiding voor alle leerlingen voortdurend wordt geëvalueerd en interventies worden bijgesteld. Dit gebeurt op groepsniveau, maar ook op individueel niveau. HGW is een planmatige en cyclische werkwijze waarbij een aantal uitgangspunten worden gehanteerd. In combinatie met HGW werken we ook opbrengstgericht om zo goed mogelijk in beeld te krijgen waar onze leerlingen staan en wat zij nodig hebben. De uitgangspunten van HGW en de uitwerking van opbrengstgericht werken, vindt u terug in hoofdstuk 2.

Met de invoering van passend onderwijs en het daarmee ontstaan van nieuwe samenwerkingsverbanden was het een uitgelezen moment om nog eens goed te kijken naar onze zorgcapaciteit. Het is belangrijk om de grenzen van de zorg die wij kunnen bieden goed te bewaken. Wat kunnen we wel en wat kunnen we niet? Dit vraagt om voortdurende afstemming tussen ouders, leerkrachten, intern begeleider, het kind, samenwerkingsverband 30.06 en diverse externen. Dit betekent gezamenlijk meedenken en meewerken aan de invulling van de begeleiding van onze zorgkinderen.

De scholen uit het Samenwerkingsverband PO 30.06 werken op dit moment met de 'fasen binnen het onderwijscontinuüm SWV Oss-Uden-Veghel' (voorheen de vijf zorgniveaus).

In dit begeleidingsplan staan verwijzingen naar bijlagen. Deze bijlagen zijn te vinden op onze scholen. Verschillende documenten zijn als downloads te vinden bij <http://www.samenwerkingsverband3006.nl>. Te denken valt aan het groeidocument, het leesdossier dyslexie etc. Alle documenten zijn daarnaast ook op te vragen bij de intern begeleider.

1.2 Kwaliteit en ambitie

1.2.1 Kwaliteitszorg

In de schoolplanperiode worden alle beleidsterreinen - zoals aan bod gekomen in ons schoolplan - met een zekere regelmaat geëvalueerd. Welke beleidsterreinen jaarlijks geëvalueerd worden, staat aangegeven in het jaarplan. De opbrengsten evalueren we twee keer per jaar (februari en juni). De beleidsterreinen die gerelateerd kunnen worden aan onderwijs en leren en schoolcondities evalueren we met een lagere frequentie. Het beleidsterrein zorg en begeleiding evalueren wij jaarlijks. De uitkomsten van de evaluaties worden gerapporteerd aan het bevoegd gezag, de inspectie, de MR en de ouders, middels een specifieke zorgparagraaf in het jaarverslag, in het kader van meervoudige publieke verantwoording.

Beleidsterreinen:

- Sociale veiligheid (kinderen, leerkrachten, ouders)
- Handelingsgericht werken
- Zorg en begeleiding
- Opbrengsten

Jaarlijks vindt er een schoolbezoek plaats waarbij het college van Bestuur in gesprek gaat met directie, team, ouders en kinderen over de brede opbrengsten van de school.

1.2.2 SOP

In het School ondersteuningsprofiel is in kaart gebracht hoe we er voor staan op het gebied van extra ondersteuning, ondersteuningsdeskundigheid, ambities en ontwikkeldoelen. Onder

extra ondersteuning wordt bijvoorbeeld verstaan het structureel werken volgens het dyslexieprotocol of het werken met OPP's. Bij ondersteuningsdeskundigheid gaat het om de deskundigheid die wij als school structureel zelf inzetbaar hebben voor leerlingen en ouders of die via het bestuur of samenwerkingsverband beschikbaar zijn. De ambities en ontwikkeldoelen die in het SOP genoemd zijn, worden hieronder verder toegelicht. Een rapportage van het SOP is terug te vinden in bijlage 4.

1.2.3 Ambities

Voor de periode 2017 – 2021 hebben we een aantal ambities geformuleerd. Per jaar wordt bekeken wat daar nog aan toegevoegd wordt op basis van (scholings-)behoeften van het team of de actualiteit. Deze ambities worden elk jaar in het jaarplan specifiek uitgewerkt.

- Voor schooljaar 2017-2018 staan de volgende ambities op de agenda:
Sociale veiligheid en pedagogisch klimaat. Dit blijven aandachtspunten omdat zij volgens ons de basis vormen voor goed onderwijs. Dit gaan we doen door het vaststellen van een grondwet waarin een heldere formulering staat van de gedragsverwachtingen binnen onze school en door het verstevigen van de principes van De Vreedzame School. We schakelen hierbij de expertise van het CED in.
- Beleid gericht op (senso) motorische ondersteuning. We werken op dit terrein samen met fysiotherapeuten en ergotherapeuten van kinderpraktijk Jacq Smolders.
- Het verder implementeren en uitvoeren van handelingsgericht werken waarbij handelingsgericht arrangeren nieuw is.
- Beter inzicht in de onderwijsbehoeften van leerlingen met zwakke rekenprestaties en hoe praktisch te handelen bij rekenachterstanden. Het doel is om een goed uitvoerbaar protocol dyscalculie te formuleren.
- Het goed uitvoeren van het digitaal protocol hoogbegaafdheid, zowel signaleren als praktisch handelen.
- Expertise van leerkrachten vergroten op het gebied van NT2 onderwijs. Dit ontwikkelen we in de praktijk bij aanwezigheid van NT2 leerlingen, dit doen we met ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband en deskundigen van Optimus.

2. *Zorgstructuur op de Eiber*

2.1 *Route van de ondersteuning*

Goed onderwijs is de basis voor een goede zorgstructuur. We hebben een aantal voorwaarden beschreven die het fundament van de systematiek vormen voor de begeleiding en ondersteuning. Als aan deze voorwaarden is voldaan, zal het doorlopen van de route naar ondersteuning naar alle waarschijnlijkheid leiden tot een passend of geschikt begeleidingsplan of arrangement.

2.1.1 Voorwaarden

Handelingsgericht werken (zie bijlage 1: Handelingsgericht werken in Passend Onderwijs).

Bij handelingsgericht werken gelden de volgende uitgangspunten:

- Doelgericht werken
doelen formuleren en evalueren.
- Onderwijs / opvoedbehoeften staan centraal:
Wat heeft de leerling nodig om een bepaald doel te behalen?
- Het gaat om wisselwerking:
Afstemming op de behoeften zodat
- Leraren en ouders doen er toe:
Relatie tussen leraar / leerling /ouders. Onderwijsondersteunend gedrag, ouders en hun behoeften: wat hebben zij nodig?
- Positieve punten van kind, leerkracht en ouders benutten.
- Samenwerking tussen kind, leerkracht en ouders.
- Systematiek en transparantie.

De eerste voorwaarde voor toewijzing van ondersteuning is de signalering dat een kind zich niet ontwikkelt naar vermogen. Door handelingsgericht te werken, komen we tot concrete onderwijsbehoeften van het kind. Deze onderwijsbehoeften worden omschreven op de klassenmapwijzer (zie bijlage 2: Klassenmapwijzer)

Opbrengstgericht werken.

Opbrengstgericht werken wil zeggen dat systematisch en doelgericht gewerkt wordt aan maximale prestaties van de leerlingen. We werken met de vier D's: Data, Duiden, Doelen, Doen:

- Data:
Verzamelen van data (observaties en toetsgegevens)
Analyseren van data
- Duiden:
Benoemen van specifieke onderwijsbehoeften
Clusteren van kinderen met dezelfde onderwijsbehoeften (waar mogelijk)
- Doelen:
Formuleren van doelen
Aanpassen voor veilige route, hoofdroute, ontdekroute.
Vastleggen in week-en maandplanning
- Doen:
Werken volgens de aanpakken omschreven op de klassenmapwijzer
Tussentijds overleg leerkracht – intern begeleider om daar waar nodig aanpak aan te passen.

Leerkrachten noteren in de klassenmapwijzer de onderwijsbehoeften en bepalen wekelijks in hun planning de doelen waar aan gewerkt wordt.

Werken volgens het inspectiekader

De derde voorwaarde voor een goede route van ondersteuning is het werken volgens de zorgindicatoren van het inspectiekader. Als de inspectie van mening is dat voldaan wordt aan deze indicatoren, krijgt de school een basisarrangement toegewezen waaruit blijkt dat zij voldoet aan de basiskwaliteit die verwacht mag worden van een basisschool.

Goede leerkrachten

Een belangrijke voorwaarde is een goede leerkracht. Optimus heeft competenties voor leerkrachten ontwikkeld. Deze zijn beschreven in een kijkwijzer die gemonitord wordt door de directie door middel van de gesprekkencyclus die door Optimus is vastgesteld. Onze leerkrachten zijn in staat om te werken in combinatiegroepen met 3 groepen. Zij hebben hun leerlingen goed in beeld en kunnen in de meeste gevallen voldoen aan de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

Gekwalificeerde intern begeleider

De laatste voorwaarde betreft een goede, gekwalificeerde intern begeleider. De intern begeleider is het eerste aanspreekpunt bij handelingsverlegenheid van leerkrachten. De intern begeleider kan samen met de leerkracht zorgen voor een effectief en gestroomlijnd proces om te komen tot een goed onderwijs-arrangement voor het kind.

2.1.2 De stappen van de route

Als voldaan wordt aan de eerder beschreven voorwaarden, geeft de route van ondersteuning aan welke stappen gezet moeten worden in het proces van arrangeren, zowel op schoolniveau als op het niveau van het samenwerkingsverband. Dit proces start bij de signalering door de leerkracht of ouders dat een kind specifieke ondersteuningsbehoeften heeft. Het eindigt op het moment dat passend onderwijs voor deze leerling is gerealiseerd. Bij de signalering is het van belang dat er een goede overdracht is tussen de voorschoolse voorzieningen en school. Wij werken met diverse partners in de voorschoolse voorzieningen samen. Er wordt nagedacht over en gewerkt aan het ontwikkelen van een eenduidige overdracht die werkbaar is voor alle voorschoolse partners.

Stap 1: signalering door leerkracht en/of ouders

De route start met de signalering door ouders en/of de leerkracht dat de ontwikkeling van een kind stagneert. Op dat moment start het proces om tot een passend arrangement (op basis van de uitgangspunten van HGW). Leerkracht en ouders brengen elkaar op de hoogte en werken samen om tot een goede oplossing te komen. Leerkrachten kunnen bij hun collega's informatie opvragen of hen consulteren. Omdat wij drie kleine scholen zijn, leren alle leerkrachten alle leerlingen snel kennen. Leerkrachten maken verslagen van de gesprekken die met ouders of collega's zijn gevoerd. Deze verslagen staan in het digitale leerlingvolgsysteem Parnassys.

Stap 2: in gesprek met de intern begeleider

Op het moment dat de leerkracht handelingsverlegen is, gaat zij in gesprek met de intern begeleider. Samen met de leerkracht wordt een analyse gemaakt van het probleem en wordt bekeken wat de leerkracht nodig heeft om verder te kunnen met de leerling. De gemaakte afspraken worden vastgelegd en er worden doelen of interventies geformuleerd zodat deze op een later moment geëvalueerd kunnen worden. De leerkracht stelt ouders op de hoogte van het gesprek met de intern begeleider. Eventueel wordt een gesprek met ouders, leerkracht en intern begeleider gepland. Dit is afhankelijk van het wel of niet slagen van de ingezette interventies en de wens van ouders en/of leerkracht.

Stap 3: intern of extern onderzoek

Wanneer de ingezette interventies niet het gewenste resultaat opleveren en zowel de leerkracht als de intern begeleider handelingsverlegen zijn, wordt gekeken naar een vervolgstap.

Hiervoor zijn diverse opties:

- Nader intern onderzoek
- Bespreking van de leerling met de orthopedagoog van Optimus
- Extern onderzoek
- Aanvragen van preventief ambulante begeleiding (PAB)

Intern onderzoek wordt gedaan door de leerkracht of de intern begeleider. Daarbij kan worden gedacht aan observaties of een pedagogisch didactisch onderzoek (om bijvoorbeeld reken- of leesachterstanden in kaart te brengen).

Een extern onderzoek kan worden aangevraagd als er naar aanleiding van het intern onderzoek nog hulpvragen zijn. Bij extern onderzoek wordt altijd afgewogen wat het op moet leveren, bijvoorbeeld handelingsadviezen of een diagnose.

Bij de aanvraag van PAB komt een expert uit het samenwerkingsverband voor een gesprek op school met leerkracht, intern begeleider, leerling en ouders (afhankelijk van de situatie). De expert voert observaties uit en spreekt dit na met ouders, leerkracht, intern begeleider en eventueel leerling. Handelingsadviezen worden gegeven en vandaar uit worden vervolgstappen gezet. Zodra extern onderzoek of PAB wordt aangevraagd, wordt gestart met een groeidocument om de gevolgde route vast te leggen. Het groeidocument wordt door de intern begeleider aangemaakt en aangevuld door de leerkracht.

Stap 4: aanvraag zorgarrangement

Als de beoogde adviezen onvoldoende rendement opleveren of wanneer de beoogde doelen niet bereikt worden en er geen verbetering optreedt in de ontwikkeling van het kind, wordt overgegaan tot het aanvragen van een zorgarrangement. Het groeidocument dient bij de aanvraag als leidraad. Hierin is inzichtelijk gemaakt welke begeleiding en verdere onderzoeken hebben plaatsgevonden. Het proces aanvragen zorgarrangement wordt doorlopen volgens het stroomdiagram "Multi Disciplinair Overleg" dat is opgesteld door het samenwerkingsverband en Optimus. Op de

website van het samenwerkingsverband zijn de diverse documenten te vinden. Het MDO wordt gevoerd met de bovenschools deskundige van Optimus, ouders, leerkracht, intern begeleider en eventueel externe betrokkenen. Op het moment dat het MDO komt tot een gezamenlijke beslissing over welk arrangement wordt aangevraagd, kan overgegaan worden tot de volgende stap.

Stap 5: toewijzing zorgarrangement

De volgende stap is bespreking van de leerling in de toelaatbaarheidscommissie van het samenwerkingsverband. De bovenschools deskundige van Optimus neemt hierin ook deel als vertegenwoordiger van onze scholen. De commissie neemt een besluit over het toe te wijzen arrangement. Factoren die een rol spelen bij de definitieve toewijzing van het arrangement zijn bijvoorbeeld de wens van de ouders, de mogelijkheden van de school, de steun in de thuissituatie en de beschikbaarheid van hulp in het gezin.

Stap 6: het zorgarrangement

Er zijn verschillende zorgarrangementen: basisonderwijs arrangementen (BAO) of speciaal (basis) onderwijs arrangementen

De basisonderwijs arrangementen worden op de reguliere basisschool van het kind ingezet als een kind (tijdelijk) onvoldoende ontwikkeling laat zien, ondanks geboden hulp en ondersteuning. De verwachting van deze arrangementen is dat het tijdelijke arrangementen zijn. De arrangementen worden toegekend voor een half jaar en daarna geëvalueerd. Dan wordt ook bekeken of een arrangement afgerond kan worden of dat verlenging nodig is. Vormen van deze arrangementen kunnen zijn:

- Tijdelijke toegevoegde ondersteuning voor leerkracht of leerling
- Een budget voor de eigen school om de ondersteuning te bekostigen
- Beschikbaarheid van specifieke hulpmiddelen op de reguliere basisschool voor kinderen met (meervoudige) lichamelijke handicap.
- Een (tijdelijke) plaatsing op een andere reguliere basisschool die de ondersteuning wel kan bieden.

De inhoud en de vorm van de arrangementen worden binnen het samenwerkingsverband voortdurende geëvalueerd en waar nodig aangepast. Dat betekent dat bovenstaande onderhevig is aan verbeteringen, aanpassingen en wijzigingen.

Arrangement speciaal basisonderwijs (SbaO)

Een (tijdelijke) plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs (SbaO) binnen het samenwerkingsverband.

Arrangement speciaal onderwijs (SO)

Een (tijdelijke) plaatsing op een school voor speciaal onderwijs (SO) binnen of buiten het samenwerkingsverband.

2.2 Groepsbesprekingen

Twee maal per jaar worden groepsbesprekingen gevoerd over de opbrengsten van de vorige periode. Er wordt gestart met de groep als geheel: hoe zijn de groepsresultaten op dit moment t.o.v. het vorige meetmoment? Welke interventies hebben gewerkt en welke niet? Hoe verklaar je dat? Heeft de groep als geheel specifieke onderwijsbehoeften? Kinderen die opvallen tijdens deze bespreking worden nader bekeken en besproken. Indien nodig wordt de route van ondersteuning gestart. Een maal per jaar wordt de groep besproken op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling. We gebruiken hiervoor het observatiesysteem "ZIEN", dit kind volgsysteem wordt door de leerkrachten van alle groepen ingevuld. Leerlingen in groep 5 t/m 8 vullen zelf ook een vragenlijst in.

2.3 Zorgoverleg met het team

Na de afnameperiode van de Cito wordt op een plenaire vergadering de analyse van de gegevens op school –en groepsniveau gepresenteerd door de intern begeleider. Gezamenlijk wordt gekeken naar de zorgsignalen, de overeenkomsten en verschillen tussen de scholen en worden mogelijke interventies besproken. Daarnaast zijn er diverse bijeenkomsten in de vorm van een professionele leergemeenschapsbijeenkomst waarin een thema rondom zorg wordt besproken.

3. Kindvolgsysteem / toetsen LOVS

Het leerlingvolgsysteem (LOVS) van Cito is één van de mogelijkheden om de ontwikkeling van de kinderen te volgen op individueel, groepsniveau en schoolniveau. De toetsen worden systematisch afgenomen volgens de toetskalender. In de groepen 1-2 worden de toetsen Taal voor Kleuters en Rekenen voor Kleuters afgenomen. Vanaf groep 3 worden de toetsen voor technisch lezen (DMT en AVI), begrijpend lezen, spelling, woordenschat en rekenen-en wiskunde afgenomen. In groep 8 nemen we de Eindtoets af. Het toetsprotocol van Optimus (bijlage 3) geldt als leidraad voor de procedures rondom de toetsafname.

De resultaten van de toetsen worden geanalyseerd. De intern begeleider analyseert de toetsen op schoolniveau. De gemaakte trendanalyses dienen als uitgangspunt voor interventies op de lange termijn. De leerkrachten analyseren de toetsen op groeps- en kindniveau. De analyses worden besproken in een teamoverleg zodat het hele team op de hoogte is van de opbrengsten van de school en de diverse groepen.

In de groepen 1-2 wordt gewerkt met het observatie- en registratiesysteem KIIK! Met behulp van KIIK! worden diverse ontwikkelingslijnen gevolgd zowel op sociaal emotioneel gebied als voor de taal- en rekenontwikkeling.

Het observatiesysteem ZIEN wordt door leerkrachten van groep 1 t/m 8 twee keer per jaar ingevuld. In november vullen ook de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 deze lijsten. Deze uitkomsten worden dan ook met ouders besproken. Om de voortgang goed in beeld te houden, vullen alle leerkrachten de lijst in april nogmaals in.

4. Administratie van de zorg.

4.1 Groepsoverzicht – klassenmapwijzer

Elk schooljaar wordt aan het begin van het jaar een klassenmapwijzer gemaakt naar aanleiding van de warme overdracht, de toetsresultaten en de observaties van het vorige schooljaar. Op deze klassenmapwijzer is in één oogopslag te zien wat we moeten weten om goed onderwijs te kunnen geven. Hierin staat welke ondersteuningsbehoeften de leerlingen hebben en in welke aanpak de leerlingen werken. Deze klassenmapwijzer wordt gedurende het jaar een aantal keren bijgewerkt en gewijzigd.

4.2 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Alle leerlingen die een zorgarrangement krijgen van het samenwerkingsverband of de leerlingen die op 3 van de 4 basisvakken een uitval hebben van 1 jaar of meer, hebben een ontwikkelingsperspectief. Wij werken met het digitaal OPP (www.digitaalopp.nl). Dit OPP wordt aangemaakt door de intern begeleider en verder ingevuld door de leerkracht, eventueel ondersteund door de intern begeleider. In het OPP wordt het (voorlopig) uitstroomprofiel voor de leerling bepaald. Hierin staan per vak de doelen, de aanpak en de uitvoering van het plan beschreven. Na elke toetsperiode worden de resultaten ingelezen door de intern begeleider en vult de leerkracht de doelen voor de nieuwe periode aan.

4.3 Groeidocument

Het groeidocument is een document dat wordt gebruikt door de Optimus scholen in samenwerkingsverband 30.06. In het groeidocument worden alle stappen verzameld die geleid hebben tot de aanvraag van een zorgarrangement. Het groeidocument is een werkdocument dat aangemaakt wordt door de intern begeleider en bijgehouden wordt door de leerkracht. Het groeidocument wordt aan het einde van het schooljaar opgeslagen in het administratiesysteem van Parnassys. Wanneer het groeidocument nog gebruikt wordt in het nieuwe schooljaar (voor bijvoorbeeld het bijhouden van de voortgang, het toevoegen van evaluaties etc.), wordt het werkdocument gebruikt.

4.4 Kinddossier

De dossieropbouw van leerlingen gebeurt zoveel mogelijk digitaal in het administratiesysteem ParnasSys. Voor nieuw ingeschreven leerlingen wordt in principe geen papieren dossier aangemaakt en bijgehouden. Inschrijfgegevens worden bewaard in de map *nieuwe inschrijvingen*. Deze map bevindt zich in het kantoor van de directie. In ParnasSys staan, naast de administratieve gegevens, de volgende documenten en verslagen:

- Intakeformulier
- Overdracht voorschoolse voorzieningen
- Notities gemaakt door leerkracht, intern begeleider of directie
- Verslaglegging oudergesprekken

- Verslaglegging van gesprekken met externen
- Verslaglegging van onderzoeken
- Onderzoeksverslagen (intern en extern)
- Verslaglegging rondom extra begeleiding
- Ingevulde vragenlijsten t.b.v. extra onderzoek (bijv. TRF, vragenlijst logopedische screening, ergotherapie etc).
- Overzicht van methode toetsen en de citotoetsen.
- Groeidocument
- Ontwikkelingsperspectief

5. Samenwerking met externe organisaties

5.1 Samenwerkingsverband 30.06

Onze scholen maken deel uit van het samenwerkingsverband 30.06. In dit samenwerkingsverband werken 96 scholen voor basisonderwijs, 3 scholen voor speciaal basisonderwijs en vier scholen voor speciaal onderwijs samen in de gemeenten Oss, Landerd, Uden, Bernheze, Veghel en Sint Oedenrode. Voor meer informatie over het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website: www.samenwerkingsverband3006.nl

5.2 Basisteam Jeugd en Gezin

Per 1 januari 2015 is de nieuwe wet op jeugdzorg ingegaan. Dat betekent dat de gemeente Oss verantwoordelijk is voor de jeugdzorg. Als school werken we vanaf die datum samen met het Basisteam Jeugd en Gezin. In dit team zitten professionals op het gebied van de jeugdzorg. Onze scholen hebben één vaste contactpersoon als aanspreekpunt. Aanmeldingen die gedaan worden via school, gaan naar de contactpersoon die per aanmelding bekijkt welke collega uit het team BJB past bij de casus. In het aanmeldformulier staat vermeld dat wij als school graag terugkoppeling krijgen vanuit het BJB. De contactpersoon heeft op regelmatige basis overleg met de intern begeleider.

5.3 Gemeentelijke gezondheidsdienst (GGD)

De GGD Hart voor Brabant is verantwoordelijk voor de uitvoering van de jeugdgezondheidszorg (JGZ) 0-19 jaar in haar werkgebied. In de gemeente Oss betekent dat dat de kinderen op het bureau gezien worden voor een controle op 5 jarige leeftijd en rond de leeftijd van 9-10 jaar. Er vindt terugkoppeling plaats (indien ouders hiervoor toestemming hebben gegeven) met school door de jeugdverpleegkundige. De jeugdverpleegkundige sluit regelmatig aan bij het overleg tussen intern begeleider en de contactpersoon van BJB.

5.4 Orthopedagogen en psychologen

Optimus heeft diverse orthopedagogen in dienst die ingeschakeld kunnen worden door de intern begeleiders van de Optimus-scholen. Twee tot drie keer per jaar vinden de consultatieve besprekingen plaats met de orthopedagoog, de leerkracht en de intern begeleider. De leerkracht brengt een leerling in (met toestemming van ouders) en bespreekt de casus met de orthopedagoog waarna interventies gepleegd worden. Ook kan de orthopedagoog ingezet worden voor een psychologisch of intelligentieonderzoek. Wanneer overgegaan wordt op de aanvraag van een dyslexie-onderzoek hebben ouders de keuze bij welke zorgaanbieder zij dit willen doen. Wij werken regelmatig samen met Opdidakt en het RID.

5.5 Logopedisten en fysiotherapeuten

Verschillende kinderen op onze scholen hebben onderzoeken, screening en/of behandeling door een logopedist, fysiotherapeut of ergotherapeut. We werken samen met logopediepraktijk Oss en kinderpraktijk Jacq Smolders. De logopediebehandelingen worden op school uitgevoerd. Dat maakt overleg over afstemming tussen behandelaar en school goed mogelijk. Fysiotherapie of ergotherapiebehandelingen worden in de praktijk gegeven. Ook dan streven wij overleg en afstemming tussen behandelaar en school na. Bij kinderpraktijk Jacq Smolders is het ook mogelijk om aan te melden voor weerbaarheidstraining of de beweeggroep Fitkids.

5.6 Trotz – RT praktijk

Voor de uitvoering van de extra begeleiding die vaak voortvloeit uit een zorgarrangement werken wij nauw samen met RT praktijk Trotz in Megen. Wanneer ouders dit wensen is het ook mogelijk om op eigen gelegenheid aan te melden. Naast remedial teaching is het bij Trotz ook mogelijk om aan te melden voor weerbaarheidstraining (Bikkeltraining).

5.7 IB netwerk Optimus

De intern begeleider maakt deel uit van het IB netwerk Optimus en het IB netwerk Optimus – 30.06. Er zijn ca 8 bijeenkomsten per jaar met diverse thema's: informatieverstrekking m.b.t. het samenwerkingsverband, evalueren toetskalender, nascholing etc.

5.8 Dolfijnplusklas

Optimus heeft voor kinderen vanaf groep 4 de Dolfijnplusklassen opgezet. In de plusklassen komen kinderen van verschillende scholen uit de regio bij elkaar voor een afgestemd aanbod dat voldoet aan de onderwijsbehoeften van hoogbegaafde leerlingen. Het aanbod is opgebouwd volgens het motto: "leren leren, leren denken, leren leven". Momenteel is nog onzeker hoe de toekomst van de plusklas binnen Optimus eruit zal zien.

6 Bijlagen

De bijlagen zijn als losse bestanden toegevoegd aan het zorg- en begeleidingsplan